

## VERBALE N. 9

Il giorno 28 del mese di gennaio dell'anno 2021 alle ore 15:30, si riunisce il Consiglio d'Istituto dell'IC Rapisardi-Garibaldi, nel rispetto della normativa sulla sicurezza per il contrasto della diffusione del COVID-19, in videoconferenza predisposta dall'A.D. Prof. Caldara Pasquale su piattaforma G-suite, per discutere il seguente O.d.g.

1. Informazioni riguardo lo stato dei locali del Plesso Serpotta;
2. Determinazione ammontare fondo minute spese EF 2021;
3. Approvazione regolamento fondo minute spese EF 2021;
4. Radiazioni residui;
5. Programma Annuale EF2021;
6. Surroga componenti decaduti G.E. e Cdl
7. Comunicazione modifiche apportate al PA EF2020 a seguito di entrate finalizzate (nn°25-26- 30-31-32-34-35-36-37-38-39-41-42);
8. Ratifica modifiche PA EF2020 nn°27-28-29-33 e 40;
9. Ratifica partenariato in rete.

Sono presenti

Il Presidente, dott.ssa Maria D'Aleo

Il DS reggente, dott. Vito Pecoraro.

Il DSGA, dott.ssa Rosalia Mangiaracina.

Per la componente genitori: Avv. Giuseppina Marcellino, Avv. Simona Piumelli, Avv. Giuliana Rodi, dott.ssa. Valentina Porrello, prof. Giuseppe Giaimo, dott.ssa Barbara Paolo Filippone.

Per la componente docenti gli inss.: Sonia Beccaria, Maria Calò, Gerlanda Giglio, Rosa La Greca, Marianna Simoncini, Daniela Vaccaro, Roberto Buscetta.

Verificato il numero legale dei presenti, nominata l'ins. Simoncini segretario verbalizzante, il presidente, dott.ssa Maria D'Aleo, apre la seduta con la trattazione del sesto punto all'Odg, in quanto appare primaria.

## **Surroga componenti decaduti G.E. e Cdl**

Il preside reggente, dott. Pecoraro, comunica la decadenza dei componenti il Cdl relativi alla componente personale ATA, sig.ri Salvatore Scavo e Vittorio Mazzotta, alla componente docenti, ins. Bongiorno Fabio, alla componente genitori, sig.ra Elvira Lo Giudice. Considerato che non si può procedere alla surroga dei componenti il personale ATA e docenti per l'esaurimento delle relative liste, si procede alla sola surroga della componente genitori con la nomina del dott. Mario Pio Macchia, il quale accetta l'incarico. Relativamente alla surroga della componente la Giunta Esecutiva, ricoperta dall'ormai decaduta sig.ra Elvira Lo Giudice, viene designata all'unanimità e accetta l'incarico la dott.ssa Valentina Porrello.

Si passa alla trattazione di un punto all'Odg, inserito con carattere di necessità ed urgenza: **Progetto istruzione domiciliare**

Il DS, dott. Pecoraro, informa che trattasi di un progetto per la formazione a distanza, rivolto ad un alunno dimesso dall'ospedale, che prevede la delibera da parte del Cdl

### **Delibera n. 15**

Il Consiglio approva all'unanimità il progetto istruzione domiciliare.

La dott.ssa D'Aleo introduce quello che sarebbe stato il primo punto all'Odg: **Informazioni riguardo lo stato dei locali del plesso Serpotta**

Il DS reggente, dott. Vito Pecoraro dà lettura del verbale di consegna della scuola Serpotta da parte del Comune di Palermo datato 23 ottobre 2020. Successivamente evidenzia che, rispetto a quella data, il plesso è stato dotato di estintori, è stata predisposta la pulizia e la sistemazione di tutti i locali. Inoltre sono state collocate in ogni aula le lavagne magnetiche, sono state noleggiate n. 5 LIM trasportabili con fondi messi a disposizione dalla Regione Sicilia, è stato noleggiato l'impianto Wi-fi e dotata ogni aula di un computer. Relativamente al cancello carrellabile, dopo l'approvazione del programma annuale da parte del Cdl, la ditta Seidita, direttamente contattata dalla scuola, come previsto dalla normativa visto il carattere d'urgenza dell'intervento, provvederà alla messa in sicurezza del cancello ripristinando anche le crepe del pilastro. Per quanto riguarda il problema relativo all'allagamento del secondo piano, causato dall'infiltrazione di acqua piovana, il Comune è

intervenuto tempestivamente mettendo in sicurezza anche questa parte dell'edificio; si attende, a breve, la nota firmata da parte del Comune che attesti la messa in sicurezza del secondo piano.

Il prof. Giaimo prende la parola per ottenere chiarimenti sulla nota del Comune che attesterebbe la sicurezza dei locali della scuola Serpotta, in vista dell'imminente apertura del plesso alle classi ivi destinate.

Il dott. Pecoraro sottolinea che la nota si riferisce soltanto alla messa in sicurezza dell'ala dell'edificio del secondo piano colpito dall'infiltrazione di acqua piovana, per il resto fa fede il verbale del 23.10.2020 dal quale si evince che la scuola è a norma. Inoltre, fa presente che il plesso Serpotta non era abbandonato ma funzionante al piano terra, in quanto frequentato dalla scuola dell'infanzia. Il primo e secondo piano, a causa del calo demografico, erano rimasti inattivi. A settembre, nonostante il ripristino sia stato effettuato con i fondi della scuola Rapisardi, i locali, probabilmente, torneranno sotto la direzione della scuola originaria come da richiesta del DS della stessa.

Il prof. Giaimo pone un'interrogazione relativa alla probabilità che non arrivi in tempo la nota firmata da parte del Comune di Palermo e, in questa eventualità, chiede quali ricadute si potrebbero ipotizzare sulla continuità didattica.

Il DS si esprime affermando che gli alunni in questione continuerebbero con la DAD per il tempo necessario, che non dovrebbe superare i due giorni. Sicuramente non si ricorrerà ai doppi turni, perché ciò costituirebbe una evidente negazione del diritto allo studio. Infine, rassicura che il Comune ha garantito sull'utilizzazione dei locali di entrambi i piani.

L'intervento dell'avv. Marcellino è volto ad acquisire ulteriori chiarimenti sulle dotazioni della scuola Serpotta relativi al riscaldamento e alla palestra, ma anche, in vista del perdurare della pandemia, sulla posizione da assumere per il prossimo anno scolastico sulla questione della rotazione, bocciata nonostante la delibera del Cdl, onde evitare che vengano penalizzate le stesse sezioni e/o classi.

Il dott. Vito Pecoraro fa presente che è stata acquistata una piccola stufetta per il riscaldamento dell'ambiente di ogni aula. Per l'attività motoria il cortile della scuola sarà utilizzabile dopo l'intervento di alcuni volontari che lo ripuliranno dalle erbacce. Inoltre, sottolinea che dare una risposta sulla rotazione riferita al prossimo anno scolastico è prematuro. In primo luogo, a settembre arriverà il Preside titolare dell'Istituto, poi si dovrà tenere conto dei criteri stabiliti dalla scuola e dei numeri, visto che le classi prime saranno formate da non più di venti alunni ciascuna, occorrerà

rifare i calcoli. Infine, elogia la prof. Calò che ha svolto un lavoro encomiabile riuscendo a mantenere le classi il più possibile unite, sdoppiandone solo due. Sicuramente, sarebbe stata impensabile una qualsiasi rotazione per motivi di carattere tecnico.

Prende la parola la prof Calò per ribadire le comunicazioni esplicitate dal DS, sottolineando, infine, che la scelta delle sezioni destinate al Serpotta è stato supportato da criteri approvati dal Collegio dei docenti nella seduta del 29.10.2020 con delibera n. 29.

La dott.ssa D'Aleo si informa sulla spesa sostenuta dall'Istituto per eseguire tutti i lavori di ripristino nella scuola in commento.

Questa comunicazione viene fornita dal DSGA, dott.ssa Mangiaracina, la quale elenca alcune spese effettuate per i vari interventi (trasloco dei banchi €2.000, ditta esterna pulizie €3.500, preventivo ripristino cancello €580) e precisa che trattasi di fondi del Comune destinati alla scuola Serpotta e fondi della Regione Sicilia per il noleggio delle LIM.

Alle ore 16:30 escono dalla riunione il prof. Giaimo e il presidente dott.ssa D'Aleo.

Il vicepresidente, Avv. Simona Piumelli, in sostituzione del presidente dott.ssa D'Aleo, introduce alla trattazione del secondo punto all'Odg: **Determinazione ammontare fondo minute spese EF 2021**

Il DSGA, dott.ssa Mangiaracina, invitata dal dott. Pecoraro, fa presente che la giunta esecutiva, nella seduta del 18 gennaio u.s., ha espresso parere favorevole alla proposta di fissare il fondo economale per le minute spese in €1.000,00 ed ha demandato il punto all'approvazione del Cdl. Il Consiglio, preso atto che l'ammontare quantificato l'anno scolastico precedente si è rivelato insufficiente a coprire le spese da effettuare per l'emergenza in atto, esprime parere favorevole e, con

#### **Delibera n. 16**

approva all'unanimità la determinazione dell'ammontare del fondo minute spese EF 2021 in € 1.000,00.

Alle ore 16:28 escono dalla riunione le ins. Daniela Vaccaro e Maria Calò.

L'Avv. Piumelli introduce il terzo punto all'Odg: **Approvazione fondo minute spese EF 2021**

Il DSGA illustra il Regolamento minute spese E.F. 2021 comunicando che la giunta esecutiva, nella seduta del 18 gennaio u.s., ha espresso parere favorevole alla proposta di determinare l'ammontare massimo di ogni singolo acquisto in €200,00 ed ha demandato il punto all'approvazione del Consiglio.

#### **Delibera n. 17**

Il Consiglio approva all'unanimità che l'ammontare massimo di ogni singolo acquisto effettuato con le minute spese non superi la somma di € 200,00.

L'Avv. Piumelli invita alla trattazione del quarto punto all'Odg: **Radiazione residui**

La dott.ssa Mangiaracina comunica che è stato necessario radiare residui attivi, relative ad accertamenti effettuati per la partecipazione dei genitori al progetto accoglienza, per € **1.594,80** in quanto, a causa dell'emergenza covid, il progetto è stato interrotto a marzo 2020 e sono venuti meno i presupposti per il loro mantenimento in bilancio. A seguito della chiusura anticipata del progetto accoglienza, è stato necessario radiare anche un residuo passivo di €1.786,40, relativo al compenso spettante all'associazione "Nido delle coccole". Per effetto delle suddette radiazioni, al 31/12/2020 l'avanzo di amministrazione ha subito un incremento di € 191,60, tale incremento è stato imputato alle spese di funzionamento in quanto l'impegno di spesa assunto a favore dell'Associazione "Nido delle coccole" non è stato ridotto per effetto dell'interruzione di frequenza di alcuni alunni. Dette radiazioni sono già state sottoposte al parere della Giunta esecutiva che ha espresso parere favorevole

#### **Delibera n. 18**

Il Consiglio approva all'unanimità la Radiazione residui.

Si passa al quinto punto all'Odg: **Programma Annuale EF 2021.**

Il DSGA illustra il PA EF 2021 le cui risultanze sono di seguito riportate:

	<b>ENTRATE</b>	
	<b>Totale parziale</b>	<b>Totale complessivo</b>
<b>01-Avanzo di amministrazione presunto</b>		<b>26.461,88</b>

1.01 NON VINCOLATO	8.561,35	
1.02 VINCOLATO	17.900,53	
02-Finanziamenti dall'Unione Europea		*****
<b>03-Finanziamenti dello Stato</b>		<b>80,00</b>
3.01 DOTAZIONE ORDINARIA	80,00	
<b>04-Finanziamenti della Regione</b>		<b>19.101,81</b>
4.01 DOTAZIONE ORDINARIA	19.101,81	
<b>05-Finanziamenti da Enti locali o altre ist. pubbliche</b>		*****
<b>06-Contributi da privati</b>		*****
<b>07-Proventi da Gestione economica</b>		*****
<b>08- Rimborsi e restituzioni di somme</b>		*****
<b>09- Alienazione di beni materiali</b>		*****
<b>10- Alienazione di beni immateriali</b>		*****
<b>11- Sponsor e utilizzo locali</b>		*****
<b>12-Altre entrate</b>		*****
<b>13-Mutui</b>		*****
<b>TOTALE ENTRATE</b>		<b>45.643,69</b>
		<b>SPESE</b>
<b>Attività</b>		<b>41.484,07</b>
A01- Funzionamento generale e decoro della scuola	18.444,69	
A01-1assistenza psicologica	1.600,00	
<b>Totale aggregato A01</b>		<b>20.044,69</b>
A02-Funzionamento amministrativo		2.780,65
A03-Didattica	8.076,40	
A03/1Misure per la didattica digitale integrata	6586,96	
A3-2 Integrazione alunni H	765,51	
<b>Totale aggregato A03</b>		<b>15.428,87</b>
A04-Alternanza scuola-lavoro		*****

A05- Visite viaggi e programmi di studio all'estero		*****
A06-Attività di orientamento		3.229,86
<b>Progetti</b>		<b>191,92</b>
P01-Progetti in ambito scientifico, tecnico e professionale		*****
P02- Progetti in ambito umanistico e sociale		<b>0,01</b>
P02/01 - Assistenza operatori specializzati Comune Palermo	0.01	
P03-Progetti per certificazioni e corsi professionali		*****
<b>P04-Progetti per formazione/ aggiornamento del personale</b>		
P04/01 Azione #28 PNSD	1,44	
P04/02 Formazione e aggiornamento	190,47	
<b>Totale aggregato P04</b>		<b>191,91</b>
P05-Progetti per gare e concorsi		*****
<b>Gestioni Economiche</b>		*****
G01 azienda agraria		
G02 Azienda Speciale		
G03 Attività per conto terzi		
G04 Attività convittuale		
<b>R FONDO DI RISERVA</b>		<b>900,00</b>
R98 FONDO DI RISERVA	900,00	
<b>TOTALE SPESE</b>		<b>42.575,99</b>
<b>Z01 DISPONIBILITA' FINANZIARIA DA PROGRAMMARE</b>		<b>3.067,70</b>
<b>Totale a pareggio</b>		<b>45.643,69</b>

**VISTO** l'art. 5 comma 8 del D.l. 129/2018, recepito in Regione siciliana con D.A.7753 del 28/12/2018;

**VISTO** il D.M. n. 21 del 1° marzo 2007

**VISTA** la nota MI prot.27001 del 12.11.2020, che proroga i termini di predisposizione e approvazione del programma annuale 2021 disposti dall'art. 5 del D.I. 28/08/2018, n. 129;

**VISTA** la nota MI prot. n. 23072 del 30 settembre 2020 avente per oggetto " Assegnazione integrativa al Programma Annuale 2020 periodo settembre-dicembre 2020 e comunicazione preventiva del Programma Annuale 2021 - periodo gennaio-agosto 2021";

**VISTA** la circolare dell'Assessorato regionale dell'Istruzione e della formazione professionale °6 del 06.11.2020;

**PRESO ATTO** dell'avanzo di amministrazione presunto, determinato alla data del 31/12/2020, della tabella dimostrativa dello stesso e del relativo prospetto di utilizzazione;

**VISTO** il Programma Annuale per l'esercizio finanziario 2021 predisposto dal Dirigente Scolastico e riportato nell'apposita modulistica ministeriale;

**VISTA** la proposta della Giunta Esecutiva;

**PRESO ATTO** che il collegio dei revisori, con verbale n°2 del 21/01/2021 ha approvato il programma annuale EF 2021;

#### **Delibera n. 19**

Il Consiglio all'unanimità approva il programma annuale per l'esercizio finanziario 2021, così come predisposto dal Dirigente, in collaborazione col Direttore S.G.A.

L'Avv. Piumelli precisa che essendo stata anticipata la trattazione del sesto punto all'Odg, si passa al settimo punto all'Odg: **Comunicazione modifiche apportate al PA EF2020 a seguito di entrate finalizzate (nn. 25-26-30-31-32-34-35-36-37-38-39-41-42).**

Il DSGA informa il Consiglio che, nell'esercizio finanziario 2020 sono state effettuate le seguenti variazioni finalizzate:

- Variazione n°25 di € 34.145,04, relativa alla riscossione delle "Risorse ex art. 231, comma 1, D.L. 34/2020". Tale somma è stata imputata all'aggregato A01 delle spese per €12.242,38 mentre la differenza, pari ad € 21.902,66, è stata accantonata nell'aggregato Z;
- Variazione n°26 di €6.400,10 relativa alla riscossione del compenso operatori specializzati periodo marzo-giugno 2020. Tale somma è stata interamente imputata all'aggregato P02/1 02 | 01 Assistenza operatori specializzati Comune Palermo;



- La variazione n°30 di €8.127,00 è relativa all'incasso del Contributo straordinario per la manutenzione degli edifici scolastici. Tale somma è stata imputata all'aggr.A01/05 delle spese
- La variazione n°31 di €365,00 è relativa all'incasso di un mandato respinto dalla banca del beneficiario per errata indicazione delle coordinate iban. Tale somma è stata imputata all'aggregato A01 delle spese ed è stato riemesso il mandato di pagamento;
- La variazione n°32 di € 40,00 è relativa alla riscossione del contributo per spese di Funzionamento amministrativo-didattico, periodo settembre-dicembre 2020. Tale somma, da destinare agli alunni diversamente abili è stata imputata all'aggregato A03 delle spese;
- La variazione n°34 di €10.740,71 è relativa alla riscossione del contributo regionale per Dotazione ordinaria spese funzionamento periodo settembre-dicembre 2020. Tale somma è stata imputata all'aggregato A01;
- La variazione n°35 di €59,62 è relativa al versamento della quota dovuta da un genitore per la partecipazione al progetto musica col conservatorio. Tale somma è stata imputata all'aggregato P2/3 delle spese;
- La variazione n°36 di €375,96 è relativa alla riscossione del contributo ministeriale per orientamento, Tale somma è stata imputata all'aggregato Z;
- La variazione n°37 di €35,00 è relativa all'integrazione del contributo statale per il funzionamento amministr. e didattico da destinare agli alunni diversamente abili. Tale somma è stata imputata all'aggregato A03 delle spese;
- La variazione n°38 di €1.600,00 è relativa all'erogazione del contributo statale per assistenza psicologica. Tale somma è stata imputata all'aggregato A01 delle spese;
- La variazione n°39 di €6.586,96 è relativa alla riscossione del contributo ministeriale di cui all'art. 21 DL 137/2020 destinato all'acquisto di strumenti informatici da dare in comodato d'uso agli alunni. Tale somma è stata imputata all'aggregato A03/1 delle spese;
- La variazione n°41 di €4.247,00, relativa alla riscossione del contributo per assicurazione alunni, personale e contributo volontario AS20-21 è stata imputata per €4.026,00 all'aggregato A01 delle spese mentre la somma di €221,00 relativa al contributo volontario è stata accantonata nell'aggregato Z in attesa di apposita delibera per l'utilizzo;

- La variazione n°42 di €16,00 è relativa all'integrazione del versamento di alunni e personale per adesione alla copertura assicurativa a.s. 2020-2021. Tale somma è stata imputata all'aggregato A01 delle spese.

Si passa all'ottavo punto all'Odg: **Ratifica modifiche PA EF nn. 27-28-29-33 e 40.**

La Dott.ssa Mangiaracina precisa:

- Variazione n°27 è relativa al prelevamento della somma di € 8.110,41 dai fondi art. 231 accantonati nell'aggr. Z ed all'imputazione degli stessi all'aggregato A01. Tale somma è stata utilizzata per l'acquisto di schermi parafiato, per l'esecuzione di lavori, per l'acquisto di mascherine, detergenti disinfettanti, etc.
- Variazione n°28 è relativa al prelevamento di € 13.792,25 dai fondi art. 231 accantonati nell'aggr. Z ed all'imputazione degli stessi all'aggregato A01. Tale somma è stata utilizzata per l'esecuzione di ulteriori lavori di messa in sicurezza ed adeguamento locali, per l'acquisto di segnaletica da terra, per l'acquisto di tute, copri calzari, apparecchi per la sanificazione, etc.
- La variazione n°29 è relativa allo storno di €850,00 dall'aggr. A02 all'aggr. A01effettuata per coprire il fabbisogno finanziario legato all'acquisto di schermi parafiato da installare, secondo le prescrizioni del medico competente, nelle classi frequentate dai docenti cosiddetti fragili
- La variazione n°33 è relativa allo storno di €1999,38 effettuato per prelevare dai fondi del funzionamento allocati nell'aggregato A03, la somma necessaria alla copertura delle spese da sostenere per il rinnovo dei contratti di Responsabile della protezione dei Dati (Data Protection Officer) e di assistenza tecnico informatica che scadono, rispettivamente, il 15 ed il 29 ottobre pp.vv.. Tale somma è stata destinata all'aggregato A01;
- La variazione n°40 è relativa allo storno di €10.40 dall'aggregato A01 all'aggregato A01/5 delle spese, in quanto le spese sostenute col contributo straordinario per la manutenzione degli edifici scolastici, che il Comune di Palermo ha autorizzato ad utilizzare per spese di pulizia e trasloco, sfiorano detto finanziamento di €10,40.

**Delibera n. 20**

Il Consiglio ratifica all'unanimità.

L'Avv. Piumelli immette per la discussione l'ultimo punto all'Odg: **Ratifica partenariato in rete.**

Il DS, dott. Vito Pecoraro, illustra il partenariato con i progetti relativi, approvati dal Collegio dei docenti, la cui ratifica passa anche dal Cdl. Tali progetti sono estesi alle due scuole, Rapisardi e Garibaldi, per l'anno scolastico 2021/2022.

Conclusa la presentazione, l'Avv. Piumelli invita i partecipanti ad esprimersi.

### **Delibera n. 21**

Il Consiglio ratifica all'unanimità.

Conclusi i punti all'Odg, l'Avv. Simona Piumelli, su sollecitazione dei genitori della scuola Rapisardi, lamenta la modifica apportata al decreto di assegnazione alle classi.

Il DS fa presente che tali modifiche sono state apportate in accordo con i docenti e le famiglie ed essendo modifiche di carattere didattico e non organizzativo e/o gestionale, per il bene dei richiedenti, sono state accordate. Inoltre, per par condicio, tale possibilità è stata prospettata anche alle altre classi, nelle stesse condizioni, per eventuale adesione. Visto che i docenti, delle classi seconde e quarte, adducendo valide motivazioni, si sono distaccate dalla richiesta di modifica delle classi terze, si è provveduto alla sola variazione del decreto per le classi richiedenti.

L'avv. Piumelli ribadisce che sarebbe stato più idoneo non aprire questa maglia visto che nessun docente assegnato alle classi è stato coinvolto in una qualsiasi scelta e che questa, invece, è stata accordata, anche se su richiesta univoca di docenti e genitori, alle classi terze, modificando ulteriormente l'organizzazione didattica originaria, nelle classi smembrate, approvata dal Collegio dei docenti. Inoltre, l'Avv. Piumelli ritiene che in questo momento dell'anno scolastico particolare, a causa della pandemia, iniziato con una forte penalizzazione dei bambini, sarebbe stato più idoneo non apportare ulteriori sconvolgimenti alla didattica, sicuramente inopportuni per la tranquillità psicologica degli alunni.

Alle ore 17:30 il prof. Buscetta esce dalla riunione.

L'ins.te La Greca prende la parola per evidenziare le difficoltà dei docenti del modulo delle classi terze per cui è stata accordata la richiesta di modifica del decreto dal punto di vista didattico e per sottolineare che le insegnanti delle classi seconde, non avendo registrato alcuna problematicità nella gestione della didattica regolamentata dal decreto, hanno valutato di non alterarne la

struttura. Inoltre, rivolgendosi ai genitori, chiede di riporre più fiducia nei docenti che, da tecnici, prendono decisioni guardando l'aspetto psicologico dei bambini, quindi li invita alla tranquillità.

Alle ore 17:37 escono dalla riunione l'Avv. Rodi e la dott.ssa Mangiaracina.

L'Avv. Piumelli chiarisce che il suo intervento non è volto alla contestazione del lavoro effettuato dalle insegnanti, che è stato apprezzato nonostante tutto, ma alla modifica del decreto.

Alle ore 17:40 la dott.ssa Giglio esce dalla riunione.

Venendo meno il numero legale, il Consiglio si scioglie alle ore 17:40

Letto, approvato e sottoscritto

Il segretario

Il Vicepresidente

Il Presidente

Marianna Simoncini

Simona Piumelli

Maria D'Aleo