

VERBALE N. 12

Il giorno 23 del mese di giugno dell'anno 2021 alle ore 17:00, si riunisce il Consiglio d'Istituto dell'IC Rapisardi-Garibaldi, nel rispetto della normativa sulla sicurezza per il contrasto della diffusione del COVID-19, in videoconferenza predisposta dall'A.D. Prof. Caldara Pasquale su piattaforma G-suite, per discutere del seguente O.d.g.

1. Chiusura scuola 16/07/2021;
2. Stato attuazione del Programma Annuale E.F. 2021 al 30/06/2021;
3. Comunicazione modifiche P.A. 2021 dal n. 8 al n. 10 e dal n. 12 al n. 17;
4. Delibera modifica P.A.2021 n. 11;
5. Chiusura plesso Garibaldi dal 24/06/2021;
6. Radiazione residui;
7. Approvazione, in linea amministrativa, progetto PO FESR SICILIA 2014-2020 - Azione 10.8.1;
8. Approvazione rendiconto manutenzione ordinaria urgente ed indifferibile e spese funzionamento a.s. 2020/2021.

Risultano presenti:

Il DS dott. Francesca Ragusa

Il DSGA dott. Rosalia Mangiaracina

Per la componente genitori: la dott. Giuseppina Marcellino, il dott. Mario Pio Macchia, la Sig.ra Valentina Porrello.

Per la componente docenti: gli ins. Sonia Beccaria, Gerlanda Giglio, Rosa La Greca, Marianna Simoncini, Roberto Buscetta.

Risultano assenti:

Per la componente genitori: la dott.ssa Maria D'Aleo, la dott. Simona Piumelli, il prof. Giuseppe Giaimo, la dott.ssa Paolo Filippone Barbara, Dott.ssa Giuliana Rodi.

Per la componente docente: le proff. Maria Calò e Daniela Vaccaro.

Essendo assente sia il presidente dott.ssa D'Aleo sia il vicepresidente dott.ssa Piumelli viene nominata per acclamazione la dott. Marcellino vicepresidente della seduta odierna, che, dopo aver verificato il numero legale e nominato l'ins. Simoncini segretario verbalizzante, apre la seduta.

- Primo punto all'Odg

Chiusura scuola 16/07/2021;

Il Vicepresidente cede la parola al DS, dott.ssa Ragusa, la quale esprime la volontà di tutto il personale scolastico di chiudere la scuola il 16.07.2021 usufruendo di un giorno di ferie. Inoltre, aggiunge che le è pervenuta un'ulteriore richiesta di chiusura della scuola per il giorno 13.08.2021. Anche tale giornata sarebbe coperta con un giorno di ferie da tutti i componenti il personale della scuola.

Delibera n. 31

Il consiglio approva all'unanimità la chiusura della scuola per il 16 luglio e 13 agosto pp.vv.

Secondo punto all'Odg:

Stato attuazione del Programma Annuale E.F. 2021 al 30/06/2021;

La dott.ssa Marcellino dà la parola al DSGA, dott.ssa Mangiaracina, la quale espone quanto segue:

la relazione sullo stato di attuazione del Programma Annuale ha lo scopo di monitorare le disponibilità finanziarie dell'Istituto e allineare la programmazione didattica, che di fatto si chiude al 30 giugno, con la programmazione finanziaria che continua fino al 31 dicembre in modo da apportare i dovuti assestamenti al suddetto Programma.

Il programma annuale E.F. 2021, approvato dal Consiglio di Istituto con delibera n°19 del 28/01/2021 per un totale di Euro 45.643,69, è stato oggetto di variazioni e storni che hanno portato il complessivo a pareggio ad Euro 111.771,48. Le entrate risultano accertate in misura pari al 76.33% e gli accertamenti sono stati incassati per il 97.53%.

Restano da riscuotere €2.104,38 di cui €1.480,00 relativi al contributo dovuto dall'Università degli studi di Palermo per i tirocini TFA ed €624,38 relativi al rimborso delle spese legali pagate all'avv. Bertone, delegato dall'Avvocatura dello Stato a rappresentare la scuola in una controversia, in quanto il compenso è stato pagato anche dall'USR.

Analizzando le spese si evince che, a causa della pandemia in atto, non sono stati realizzati progetti didattici rivolti agli alunni.

La previsione di cui all' aggregato A01 – Funzionamento Amministrativo Generale - è stata utilizzata, così come previsto nel programma annuale, per sostenere le spese legate alla stipula dei contratti di prestazione d'opera del medico competente e dell' RSPP, per le spese di tenuta conto, per l'acquisto di materiale di pulizia, per il rinnovo del contratto di manutenzione e licenze uso programmi Argo, per il pagamento della quota di noleggio del fotocopiatore Olivetti, per il pagamento del contratto assicurativo di

alunni e personale e per il pagamento delle spese di manutenzione ordinaria dei locali e per le minute spese.

Per il principio di trasparenza del bilancio tale aggregato è stato distinto in 4 sottovoci:

- nell'aggregato A01-1 sono state allocate le risorse stanziare dal M.I. per l'Assistenza psicologica: tali somme sono state interamente utilizzate per la copertura del contratto stipulato con la Dott.ssa Fici;
- nell'aggregato A01-2 sono state allocate le risorse stanziare dal Comune di Palermo per contributo manutenzione ordinaria urgente ed indifferibile e funzionamento. Tali somme sono state interamente spese e saranno rendicontate entro il 15 luglio;
- nell'aggregato A01-3 sono state allocate le risorse stanziare dal M.I. per l'acquisto di un defibrillatore. Con tale finanziamento è stato acquistato un defibrillatore semi automatico, completo di teca, che sarà installato nel plesso Garibaldi;
- nell'aggregato A01-4 sono state allocate le risorse stanziare dal M.I. ai sensi dell'art.31 comma 1 D.L. 41/202. Con tale finanziamento è stato effettuato l'acquisto di purificatori di aria da destinare alle classi, agli uffici, alla sala professori ed alla vice presidenza. La disponibilità finanziaria residua è vincolata all'acquisto di dispositivi di protezione individuale e di materiali il cui impiego sia riconducibile all'emergenza epidemiologica da COVID-19;

L'aggregato A02 delle spese presenta impegni per € 161,97 relativi all'acquisto di registri firma del personale docente e ATA. Resta da impegnare la quota-parte del compenso dei revisori dei conti in quanto la scuola capofila non ha ancora comunicato l'importo dovuto;

La previsione di cui all'Aggregato A03- Didattica - è stata utilizzata per il noleggio di monitor interattivi destinati ai plessi Serpotta e Cusmano, per il pagamento del canone di connettività plesso Garibaldi e per il pagamento dei contributi libri di testo A.S. 2018-19 e 2019-2020. Per il principio di trasparenza del bilancio tale aggregato è stato distinto in 2 sottovoci:

- l'aggregato A03/1, misure per la didattica digitale integrata, è stato utilizzato per l'acquisto di notebook da dare in comodato d'uso agli alunni;
- l'aggregato A3-2, Integrazione alunni H, è stato utilizzato per l'acquisto di materiale da destinare agli alunni diversamente abili. Entro la fine dell'anno si prevede di effettuare l'acquisto di ulteriori libri e sussidi didattici

L'Aggregato A06, attività di orientamento, non è stato movimentato in quanto, a causa della pandemia in atto, non sono state organizzate giornate di open day.

La disponibilità finanziaria di cui all'Aggregato P04/2, Formazione e aggiornamento, sarà utilizzata per organizzare la formazione del personale in servizio.

Preso atto che, a causa dell'assenza del certificato antincendio, questa Istituzione scolastica è catalogata a "rischio alto", quindi occorre dotare la struttura di armadi antincendio contenenti elmetto con visiera, guanti anticalore, cintura di posizionamento, cordino di salvataggio, coperta antifiamma, piccozzino con fodero, maschera antigas con filtro universale e respiratore, megafono, lampada di emergenza, giacca antifiamma, stivali antifiamma, lampada antideflagrante e fune in kevlar da 20 mt.

Dalla ricognizione effettuata su MEPA è emerso che la migliore offerta ammonta ad € 1.512,80 per cui, si propone di effettuare uno storno di € 2.122,80 dall'aggregato A03 all'aggregato A01 delle spese.

Chiede la parola la Sig.ra Porrello che propone di deliberare la spesa relativa agli armadi antincendi al prossimo Consiglio nel mese di settembre. A tale richiesta si unisce il dott. Macchia. Si passa ai voti e il Consiglio d'Istituto con

Delibera n. 32

approva a maggioranza lo Stato di attuazione del Programma Annuale E.F. 2021 al 30/06/2021

Terzo punto all'Odg:

Comunicazione modifiche P.A. 2021 dal n. 8 al n. 10 e dal n. 12 al n. 17

Anche per questo punto la dott.ssa Marcellino cede la parola al DSGA, dott.ssa Mangiaracina, la quale presenta le modifiche finalizzate apportate al Programma annuale:

- la modifica n°8 di €1.000,00, è relativa all'incasso del contributo ministeriale finalizzato all'acquisto di un defibrillatore semi-automatico;
- la modifica n°9 di €1.480,00 è relativa al Contributo dovuto dall'Università degli studi di Palermo per i tirocini TFA. Tale somma è stata destinata al pagamento del compenso spettante ai tutor;
- la variazione n°10 di €15.478,04 è relativa all'assegnazione ministeriale delle risorse ex art. 31, comma 1, D.L. 41/2021, da destinare all'acquisto di dispositivi di protezione e materiali per l'igiene individuale e degli ambienti, nonché di ogni altro materiale, anche di consumo, il cui impiego sia riconducibile all'emergenza epidemiologica da COVID-19;
- la variazione n°12 di €10.809,93 è relativa al finanziamento comunale per assistenza specialistica alunni H periodo gennaio-marzo 2021;
- la variazione n°13 di €1035,00 è relativa alla quota-parte formazione docenti. posto comune, AS 2020-2021;
- la variazione n°14 di €790,38 è relativa al Contributo manutenzione ordinaria regionale A.S. 2019-2020;
- la variazione n°15 di €790,84 è relativa al Contributo manutenzione ordinaria regionale A.S. 2020-2021;

- la variazione n°16 di €73,35 è relativa all'erogazione della quota spettante per le attività di sostegno e tutoraggio svolta dal personale della scuola;
- la variazione n°17 di € 624,38 è legata al recupero delle spese legali pagate all'avvocato delegato dall'Avvocatura distrettuale dello Stato di Catania, già erogate dall'USR Sicilia.

Il Consiglio d'Istituto prende atto delle modifiche P.A. 2021 dal n. 8 al n. 10 e dal n. 12 al n. 17

Quarto punto all'Odg:

Delibera modifica P.A.2021 n. 11

La dott.ssa Marcellino dà la parola al DSGA, dott.ssa Mangiaracina, la quale riferisce che la modifica n°11 è relativa allo storno di €566,08 dall'aggregato A02 all'aggregato A01 delle spese, per sopperire all'esigenza di riparare l'elettropompa impianto antincendio del plesso Rapisardi, di sostituire una plafoniera luce emergenza e di acquistare un gruppo di continuità da collegare all'impianto allarme Antincendio per consentirne il funzionamento anche in assenza di energia elettrica.

Delibera n. 33

Il Consiglio d'Istituto approva all'unanimità la modifica P.A.2021 n. 11

Quinto punto all'Odg:

Chiusura plesso Garibaldi dal 24/06/2021

Il DS, dott.ssa Ragusa, riferisce che essendo state ultimate le operazioni relative agli esami si Stato, per consentire al personale di usufruire delle ferie estive, occorrerà procedere alla chiusura, dal 24/06/2021, del plesso Garibaldi e che, comunque, il suddetto plesso sarà monitorato con frequenza bisettimanale. Inoltre precisa che i monitor interattivi ed i PC presenti nel plesso Serpotta sono stati sistemati in sicurezza nel plesso Garibaldi, dotato di impianto di allarme.

Delibera n. 34

Il Consiglio d'Istituto approva all'unanimità la chiusura plesso Garibaldi dal 24/06/2021

Sesto punto all'Odg:

Radiazione residui

Il DSGA, dott.ssa Mangiaracina, riferisce che con decreto del Dirigente scolastico è stato radiato un residuo attivo di € 167,70 relativo alla quota-parte del contributo forfettario dovuto dalla cooperativa agricola "Natura" per l'adesione al progetto frutta nelle scuole, a.s. 2019-20, decurtato a causa dell'interruzione anticipata dello stesso, a causa della pandemia.

Il decremento dell'avanzo di amministrazione, derivante dalla radiazione del residuo attivo, sarà coperto con i fondi appositamente accantonati nell'aggregato Z.

Col medesimo decreto sono stati radiati 2 residui passivi, di cui uno di € 480,00, relativo al corso di formazione primo soccorso svolto dal dott. Schillaci ed uno di € 6,00 relativo al rimborso della quota di accoglienza di un genitore che ha rinunciato al rimborso spettante. Nel complesso i residui passivi radiati ammontano ad € 486,00. Al 31/12/2021 dette radiazioni comporteranno un aumento dell'avanzo di amministrazione. Tale incremento sarà imputato per € 480,00 alla formazione e per € 6,00 al contributo volontario famiglie

Delibera n. 35

Il Consiglio approva all'unanimità la radiazione residui

Settimo punto all'Odg:

Approvazione, in linea amministrativa, progetto PO FESR SICILIA 2014-2020 - Azione 10.8.1

Il D.S. illustra il progetto che ha lo scopo di diffondere l'uso delle tecnologie per l'informazione e la comunicazione presso studenti che si trovano in situazione di esclusione digitale, attraverso attività di sensibilizzazione e di formazione dedicate alle competenze informatiche di base, alla navigazione su internet e all'uso degli strumenti informatici per la didattica in presenza e a distanza.

Il progetto prevede l'acquisto di:

- n°26 Notebook da destinare alle/agli alunne/i con difficoltà economiche e sociali, per la partecipazione attiva alla Didattica Digitale Integrata o ad attività scolastiche laboratoriali in presenza che prevedano l'uso di un dispositivo per studente.

n° 8 Monitor Interattivi Touch da 65" Wifi per lo svolgimento delle lezioni in presenza e sincrone in DDI e per l'attuazione di percorsi di apprendimento delle competenze digitali in aula e a distanza.

Il Consiglio di Istituto con

Delibera n. 36

approva all'unanimità in via amministrativa il progetto PO FESR Sicilia 2014/2020 azione 10.8.1 per l'importo di €21.223,43.

Ottavo punto all'Odg:

Approvazione rendiconto manutenzione ordinaria urgente ed indifferibile e spese funzionamento a.s. 2020/2021.

La dott.ssa Mangiaracina precisa che la somma di € 12.354,02 stanziata dal Comune di Palermo per manutenzione ordinaria urgente ed indifferibile e spese funzionamento è stata utilizzata per effettuare

le seguenti spese: lavori riparazione cancello Serpotta, acquisto di estintori, acquisto di cartelli locale pompe, manutenzione della porta dell'ascensore Plesso Garibaldi, sostituzione manichetta antincendio plesso Serpotta, lavori manutenzione locale caldaia plesso Garibaldi, riparazione grata di protezione e rifacimento linea elettrica campanella Plesso Serpotta, pulizia di una stanza plesso Serpotta e acquisto di materiale di pulizia e cancelleria. Le somme assegnate sono state interamente utilizzate e dovranno essere rendicontate entro il 15 luglio p.v.

Il Consiglio di Istituto con

Delibera n. 37

Approva all'unanimità il rendiconto manutenzione ordinaria urgente ed indifferibile e spese funzionamento a.s. 2020/2021.

Terminati i punti all'Odg. la seduta si scioglie alle ore 18:00

Letto, approvato e sottoscritto il presente verbale

Il Segretario



Il Vicepresidente

